

winkler compliance



VERHALTEN – DAS PASST



Liebe Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der winkler Unternehmensgruppe,
sehr geehrte Kunden und Geschäftspartner,

seit Christian Winkler 1901 in seiner Wagenschmiede in Stuttgart die Grundsteine für die heutige winkler Unternehmensgruppe gelegt hat, ist unser Unternehmen stark gewachsen. Mittlerweile umfasst es über 40 Standorte in sieben Ländern mit rund 1700 Mitarbeitern. Trotz dieses starken Wachstums ist winkler ein familiär gebliebenes, mittelständisches Unternehmen mit festen Werten.

Als Unternehmen sind wir uns der Verantwortung bewusst, die wir tragen. Vor diesem Hintergrund stellen wir hohe Ansprüche an unsere Produkte, den Umgang mit unseren Mitarbeitern, unseren Kunden und unseren Geschäftspartnern. Diese Ansprüche, gepaart mit individueller und branchenspezifischer Beratung, haben uns zu einem der führenden technischen Händler und Ausrüster rund um Nutzfahrzeug, Werkstatt und Agrar in Europa gemacht.

Um unsere Werte und Ansprüche im Zuge des qualitativen und quantitativen Wachstums zu wahren, haben wir uns als Unternehmen entschieden, eine Compliance-Richtlinie einzuführen. Diese soll als roter Faden und Richtschnur für ethisches Verhalten und Rechtskonformität dienen.

Die Compliance-Richtlinie ergänzt und präsentiert unser Unternehmensleitbild mit dem Fokus auf den Werten: Menschlichkeit, Gesprächsführung, Zuverlässigkeit, Antriebsstärke und Nachhaltigkeit.

Die Geschäftsleitung erwartet von jeder Mitarbeiterin und jedem Mitarbeiter, sowie allen weiteren Angehörigen der winkler Unternehmensgruppe, dass die Inhalte der Compliance-Richtlinie eingehalten werden. Ziel ist es, gemeinsam an einem Strang zu ziehen, von den Vorteilen einer guten Teamarbeit zu profitieren und sowohl Kollegen, Kunden als auch Geschäftspartner in eine Gemeinschaft zu integrieren.



Rüdiger Hahn
Vorsitzender der Geschäftsführung

Inhalt

Definition und Anwendungsbereich der Richtlinie	3
Informationspflicht	4
Grundsätzliche Unternehmensethik	5
Umgang und Kommunikation miteinander	6
Unternehmerische Verantwortung	7
Umgang mit Geschäftspartnern	8
Einladungen, Geschenke, Veranstaltungen	9
Arbeitssicherheit	10
Datenschutz	11
Umweltschutz und Nachhaltigkeit	12
Einhaltung der Richtlinie	13

Definition und Anwendungsbereich der Richtlinie

Compliance steht für die Einhaltung von Gesetzen und Vorschriften, aber auch von unternehmensinternen Regelungen. Außerdem trägt diese Richtlinie dazu bei, die Kultur und wichtige Werte der winkler Unternehmensgruppe nach innen und außen zu kommunizieren.

Die Compliance-Richtlinie ist aber nicht nur ein zusammenfassendes Regelwerk, sondern dient allen winkler Mitarbeitern als Richtschnur für den Arbeitsalltag. Das bedeutet, dass unsere Mitarbeiter die Richtlinie in verschiedenen Situationen als Ratgeber nutzen und durch sie eine Übersicht über zentrale rechtliche sowie interne Vorschriften haben. Auch im persönlichen Umgang mit Kollegen, Kunden und Geschäftspartnern orientieren sich unsere Mitarbeiter an den hier festgehaltenen Regeln.

Ziel der Richtlinie ist ein einheitliches Verständnis der Unternehmenskultur, eine frühe Risikoerkennung und die Vermeidung möglicher Schäden.

Bei Fragen zu dieser Richtlinie oder für weiterführende Informationen können sich die Mitarbeiter an ihre jeweiligen Vorgesetzten oder unsere Compliance-Ansprechpartner wenden (compliance@winkler.de).

Die winkler Compliance-Richtlinie gilt für alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sowie weitere Angehörige der gesamten winkler Unternehmensgruppe. Zum besseren Verständnis werden alle Gruppen einheitlich Mitarbeiter genannt.





Informationspflicht

Jeder winkler Mitarbeiter steht in der Verantwortung, die Inhalte der Compliance-Richtlinie sowie die für seine Aufgaben geltenden gesetzlichen und internen Vorgaben zu kennen, zu verstehen, einzuhalten und sich gegebenenfalls bei Unklarheiten weitere Informationen einzuholen.

Bei winkler wird Transparenz großgeschrieben. Jeder Mitarbeiter hat ein Recht auf Informationen, die sowohl das Tagesgeschäft als auch die geplanten Unternehmensziele betreffen.

Jede winkler Führungskraft steht deswegen in der Verantwortung, neue Informationen bezüglich der Compliance-Richtlinie oder den oben genannten Punkten zu kommunizieren und den Mitarbeitern zur Verfügung zu stellen.

Grundsätzliche Unternehmensethik

Ein erfolgreiches Unternehmen braucht Werte, die von allen Mitarbeitern gelebt werden. Die Werte der winkler Unternehmensgruppe sind in unserem Leitbild verankert.

Neben diesen sind folgende Themen für die erfolgreiche Zusammenarbeit essenziell:

Keine Diskriminierung: Alle Mitarbeiter, Kunden, Geschäftspartner und andere Personen, die mit winkler in Kontakt treten, werden gleichbehandelt. Benachteiligungen aus Gründen des Geschlechts, einer Behinderung, der ethnischen Herkunft, der Religion oder der Weltanschauung, des Alters oder der sexuellen Identität sind strikt untersagt.

Vermeidung von Interessenskonflikten: Alle winkler Mitarbeiter sind dazu verpflichtet, Konflikte zwischen privaten Interessen und Interessen der winkler Unternehmensgruppe zu vermeiden.

Professionelle und persönliche Mitarbeiterführung: Alle Vorgesetzten gehen respektvoll und wertschätzend mit den Mitarbeitern um und sind Anlaufstelle bei Fragen oder Problemen. Außerdem geben die Führungskräfte den Mitarbeitern in regelmäßigen Abständen Feedback über die persönlichen Leistungen, um eine stetige Weiterentwicklung zu ermöglichen. Auch Mitarbeiter sind dazu angehalten, Feedback an die Führungskräfte zu geben.

Gute Arbeitsbedingungen für unsere Mitarbeiter: Wir bieten unseren Mitarbeitern einen sicheren Arbeitsplatz mit fairen Bedingungen in einem kollegialen Umfeld, der Raum für die persönliche Weiterentwicklung bietet.

Die winkler Unternehmensgruppe samt aller Mitarbeiter hält geltende Gesetze, Richtlinien sowie die Unternehmensleitlinien ein.

Umgang und Kommunikation miteinander

Der Erfolg der winkler Unternehmensgruppe sowie das Bestehen eines angenehmen und produktiven Arbeitsklimas hängt maßgeblich von der offenen Kommunikation der Mitarbeiter untereinander ab.

Daher erwartet winkler von seinen Mitarbeitern, sowohl in persönlichen Gesprächen als auch im Schriftverkehr, einen respektvollen, freundlichen Umgangston. Im Arbeitsalltag miteinander verwenden wir höfliche Umgangsformen und appellieren an die Eigenverantwortung der Mitarbeiter: Jeder soll seine Kollegen und Mitmenschen so behandeln, wie er selbst gerne behandelt werden möchte.

Des Weiteren hat bei winkler der Zusammenhalt und die familiäre Atmosphäre einen hohen Stellenwert. Wir erwarten von unseren Mitarbeitern eine gute standort- und abteilungsübergreifende Zusammenarbeit. Das Verständnis für die Prozesse und die damit verbundenen Herausforderungen anderer Abteilungen ist essenziell für die gegenseitige Unterstützung und wird daher regelmäßig in Form von internen Seminaren gefördert.



Unternehmerische Verantwortung

Als Unternehmen im Handels- und Dienstleistungssektor arbeiten wir mit vielen anderen Unternehmen und Menschen zusammen. Grundlage dieser Zusammenarbeit ist der faire Wettbewerb, die Einhaltung aller kaufmännischen Pflichten und weiterer gesetzlicher Vorgaben.

Dazu zählen im Besonderen:

Die Ablehnung von Korruption und Bestechung: Wir lehnen jegliche Form von unangemessener Vorteilsnahme ab. Das bedeutet, dass keiner unserer Mitarbeiter anderen Personen unangemessene Vorteile, wie Schmiergeldzahlungen, anbietet, diese von anderen Personen annehmen oder sogar fordern darf. Die Unterstützung Dritter oder die Beauftragung Dritter zu diesen unrechtmäßigen Handlungen ist untersagt.

Die Verhinderung von Geldwäsche: Wir dulden in der Zusammenarbeit mit unseren Kunden und Geschäftspartnern keinen Umgang mit illegalen Finanzmitteln, also Geldern, die durch illegale Tätigkeiten erworben wurden.

Die Einhaltung von Wettbewerbs- und Kartellrecht: Im Umgang mit unseren Kunden, Geschäftspartnern und Wettbewerbern verhalten wir uns fair und beteiligen uns nicht an Kartellen, wie etwa zur Absprache von Preisen oder Mengen, oder anderen unlauteren Praktiken.

Die Kontrolle von Exporten: Wir halten alle geltenden Vorschriften zu Exportkontroll- und Zollgesetzen ein und beachten Ausfuhrverbote, Sanktionen und Embargos in allen Geschäftsprozessen.

Die Vermeidung von Verstößen gegen geltende Steuergesetze: In unserem täglichen Handeln halten wir alle geltenden gesetzlichen Vorschriften des Steuerrechts ein und erfüllen alle steuerlichen Pflichten vollständig sowie form- und fristgerecht.

Umgang mit Geschäftspartnern

Im Rahmen der Geschäftsprozesse arbeitet winkler zusammen mit Kunden, Lieferanten und anderen Geschäftspartnern.

Bei allen Beziehungen liegt der Fokus auf dem menschlichen Miteinander. winkler strebt partnerschaftliche Verhältnisse an und legt somit den Grundstein für langfristige Beziehungen. Die offene Kommunikationskultur wird auch extern mit Geschäftspartnern gepflegt.

Die hohen Ansprüche an unsere Produkte spiegeln sich auch in der Auswahl unserer Zulieferer wider. winkler wählt seine Lieferanten qualitätsorientiert aus und führt strenge Kontrollen der Eigenmarkenprodukte durch.

Die in unserem Leitbild verankerte Kundenorientierung ermöglichen wir durch eine individuelle und branchenspezifische Beratung, ein umfangreiches Sortiment sowie eine hohe Liefergeschwindigkeit.

Des Weiteren erwarten wir von allen unseren Geschäftspartnern das Einhalten aller geltenden Gesetze sowie dasselbe ethische Verhalten, das wir als Unternehmen an den Tag legen.





Einladungen, Geschenke, Veranstaltungen

Nicht nur das Miteinander im Unternehmen ist bei winkler bedeutend, sondern auch Beziehungen zu Kunden und Geschäftspartnern liegen uns am Herzen. Da Einladungen sowie Geschenke zum höflichen Umgang und zur Pflege dieser Beziehungen gehören, machen auch wir Geschenke und sprechen Einladungen aus.

Im üblichen und angemessenen Rahmen dürfen unsere Mitarbeiter Geschenke und Einladungen vergeben oder annehmen. Einladungen zu Veranstaltungen ohne fachbezogenen Hintergrund müssen grundsätzlich abgelehnt werden.

Damit bei der Annahme und Vergabe von Geschenken bereits der Anschein von Korruption vermieden wird, befolgen alle Mitarbeiter unsere Richtlinien im Umgang mit Geschenken und halten in Zweifelsfällen Rücksprache mit dem zuständigen Vorgesetzten.

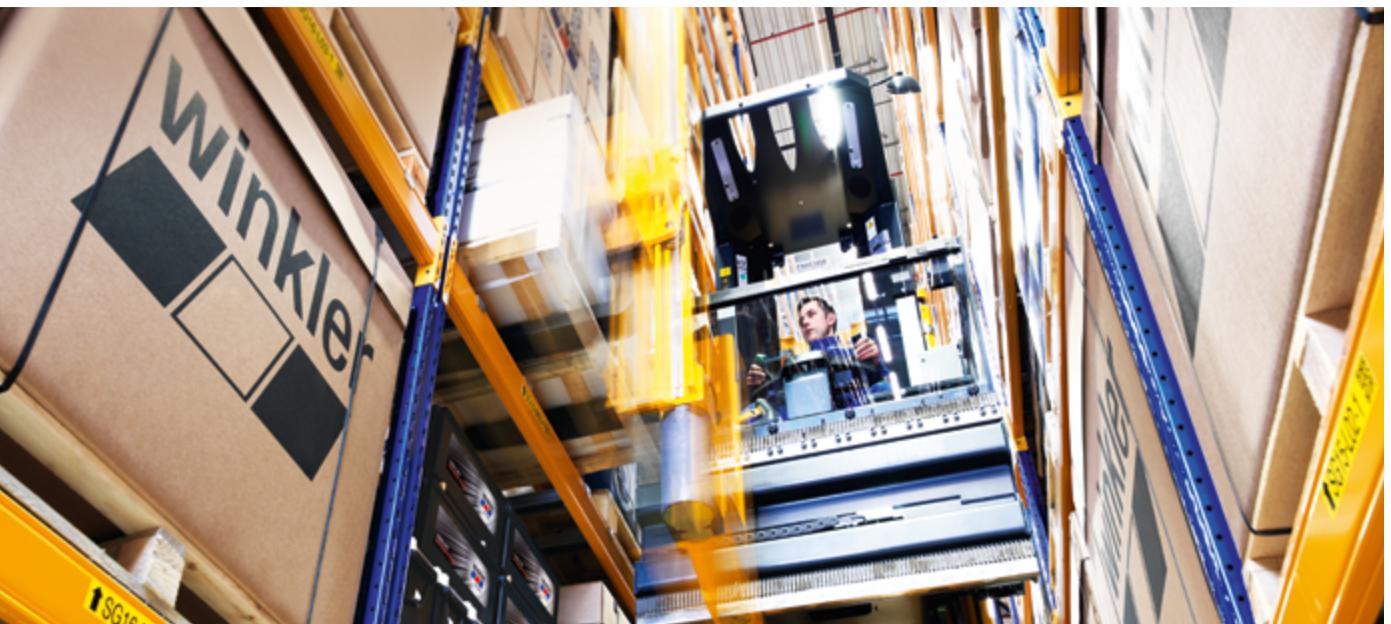
Arbeitssicherheit

Wir bieten unseren Mitarbeitern nicht nur ein faires, sondern auch ein sicheres Arbeitsumfeld. Um diese Arbeitssicherheit gewährleisten zu können und Risiken sowie die Unfallgefahr zu minimieren, nehmen unsere Mitarbeiter regelmäßig an Sicherheitsunterweisungen teil. Neben diesen allgemeinen Sicherheitsunterweisungen führen wir gesondert Schulungen, beispielsweise zum Umgang mit Gefahrstoffen und Flurfördermitteln für Mitarbeiter durch, die in den entsprechenden Arbeitsbereichen tätig sind.

Als technischer Handel sind viele Mitarbeiter der winkler Unternehmensgruppe in den Bereichen Lager, Logistik und Werkstatt beschäftigt, in denen eine spezielle Arbeitskleidung notwendig ist. Diese dient der Sicherheit unserer Mitarbeiter. Daher sind diese und alle weiteren Mitarbeiter, denen das Tragen von Sicherheitskleidung vorgeschrieben ist, verpflichtet, die ihnen zur Verfügung gestellte Ausrüstung auch zu tragen.

Neben der Arbeitssicherheit unserer Mitarbeiter sind für uns auch die Sicherheitsvorkehrungen unserer Dienstleister und Lieferanten von Bedeutung. Daher kontrollieren wir unter anderem regelmäßig die Ladungssicherung sowie die ordnungsgemäße Ausstattung der Fahrzeuge unserer Partner.

Zusätzlich halten alle Mitarbeiter weitere geltende Gesetze und Richtlinien zur Arbeitssicherheit ein. Um sicherzustellen, dass bei winkler die aktuellen Vorschriften bekannt sind und angewandt werden, nutzen wir die Expertise von externen Sachverständigen.





Datenschutz

Wir erheben, verarbeiten und nutzen personenbezogene Daten sowie weitere Informationen, um unsere Aufgaben und Pflichten gegenüber Kunden, Vertragspartnern, Beschäftigten, Behörden und sonstigen Dritten zu erfüllen.

Darunter fallen auch Daten und Informationen, die einen besonderen Schutzbedarf aufweisen. Um diesen Schutz zu gewährleisten, sind unsere Mitarbeiter verpflichtet, diese Daten in allen Geschäftsprozessen sensibel zu handhaben. Dies gilt für die internen Daten der Mitarbeiter, sowie für Daten von Kunden, Lieferanten, Geschäftspartnern, Wettbewerbern und sonstigen Personen.

Die Beachtung des Schutzbedarfs gilt auch bei Anwesenheit Dritter auf dem Firmengelände, welche sich ausschließlich in den für sie vorgesehenen Bereichen aufhalten dürfen. Alle winkler Mitarbeiter sind dazu angehalten, diese Regelungen zu beachten und deren Einhaltung zu unterstützen.

Bei der Handhabung halten sich die Mitarbeiter an die geltenden Datenschutzgesetze. Im Fall von Unklarheiten stehen ihnen sowohl interne Ansprechpartner als auch ein externer Datenschutzbeauftragter zu Verfügung. Für unsere Geschäftspartner und sonstige Dritte sind die Informationen zum Datenschutz auf unserer Homepage veröffentlicht (www.winkler.de/de/datenschutz).

Umweltschutz und Nachhaltigkeit

Um uns als Unternehmen stetig weiterzuentwickeln, streben wir sowohl äußeres Wachstum als auch innere Entwicklung an. Wir verpflichten uns, Bestehendes zu hinterfragen und daraus Impulse für Verbesserungen zu gewinnen. Dabei sind wir uns unserer ökonomischen und ökologischen Verantwortung bewusst und tragen mit verschiedenen Maßnahmen zur nachhaltigen Entwicklung und gleichzeitig zum wirtschaftlichen Erfolg unseres Unternehmens bei.

Angesichts der begrenzten Ressourcen, die der Weltbevölkerung zur Verfügung stehen, ist für uns ein verantwortungsvoller Umgang mit diesen Ressourcen selbstverständlich.

Unsere hohen Qualitätsansprüche an unser gesamtes Sortiment, resultieren in Produkten, die auf eine lange Lebensdauer, hohe Funktionalität und ein Optimum an Sicherheit ausgelegt sind.

Außerdem appellieren wir an die Eigeninitiative unserer Mitarbeiter: Jeder Einzelne ist angehalten, sich zu überlegen, wie er mit den ihm zur Verfügung stehenden Mitteln und Möglichkeiten, den Umweltschutz auf persönlicher, sowie auf Unternehmensebene optimieren kann.





Einhaltung der Richtlinie

Die Compliance-Richtlinie wird von allen Mitarbeitern der winkler Unternehmensgruppe eingehalten. Dazu zählt, dass unsere Mitarbeiter diese Richtlinie kennen, verstehen und in die Praxis umsetzen. In unserem Verhalten orientieren wir uns an unserer Compliance-Richtlinie und verstoßen nicht gegen die hier niedergeschriebenen Regeln oder weitere für uns geltende Gesetze.

Verstöße können zu erheblichen Nachteilen für die winkler Unternehmensgruppe führen. Beispiele hierfür sind Bußgelder, Strafzahlungen oder die Schädigung des Rufes von winkler. Wird ein Verstoß bemerkt, muss die entsprechende Führungskraft oder Vertrauensperson über diesen informiert werden.

Bei winkler ist der erste Weg der Konflikt- und Problemlösung immer das persönliche Gespräch, da uns eine direkte und offene Kommunikation am Herzen liegt. Trotzdem können Verstöße gegen die Compliance-Richtlinie, je nach Schwere des Fehlverhaltens, arbeitsrechtliche, zivilrechtliche und auch strafrechtliche Konsequenzen für winkler oder unsere Mitarbeiter nach sich ziehen.

Als alternativen Weg bieten wir Ihnen mit Hilfe unseres externen Datenschutzbeauftragten Herrn Erich Zimmermann, Tel.: +49 621 30696731, E-Mail: hinweis@zida-datenschutz.de bzw. Postadresse: ZiDa-Datenschutz GmbH, Erich Zimmermann, Schwarzwaldstr. 17, D-68163 Mannheim, www.zida-datenschutz.de eine gesicherte Kommunikation zur Abgabe anonymer Meldungen.

Nähere Informationen hierzu (Welche Meldungen kann ich wie abgeben? Wie läuft der Prozess hinter einer Meldung ab? Wie bleibt meine Anonymität gewahrt?) sowie weitere FAQs finden Sie unter www.zida-datenschutz.de/hinweisgeber



Christian Winkler GmbH & Co. KG
Leitzstraße 47
70469 Stuttgart
Deutschland

compliance@winkler.de

Stand 05/2022

